



Stellenausschreibung

Zur Verstärkung unseres Bauhofteams suchen wir ab 15.03.2027 einen engagierten

Mitarbeiter für den Bauhof (m/w/d) - Landschaftspflege

in Vollzeit befristet bis zum 31.10.2027

Dein Aufgabengebiet umfasst:

- Pflege, Instandhaltung und Ausbau gemeindeeigener Grünflächen
- Bepflanzungen
- Verwaltung der Siedlungsbäume und des Flurgehölzes
- Unterstützung und Mitarbeit bei den Tätigkeiten des Bauhofs

Wir erwarten von Dir:

- abgeschlossene Berufsausbildung in einem Handwerksberuf, idealerweise facheinschlägige Ausbildung (z.B. Landschaftsgärtner)
- Führerschein Klassen B und F
- Fähigkeit und Bereitschaft für die vielfältigen Aufgaben unseres Bauhofes, vielseitiges technisches sowie handwerkliches Geschick und Interesse; sichere und fundierte Kenntnisse im Umgang mit Maschinen, Werkzeugen usw.
- Teamfähigkeit, aber auch ein hohes Maß an eigenverantwortlicher und selbständiger Arbeitsweise, Flexibilität, körperliche Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Engagement und Leistungsbereitschaft,
- Bereitschaft zur Übernahme von Tätigkeiten auch außerhalb üblicher Arbeitszeiten (z. B. an Wochenenden, Feiertagen, nachts) sowie zur Ableistung von Ruf- und Bereitschaftsdiensten

Wir bieten:

Es erwartet Dich eine vielseitige, interessante und abwechslungsreiche Aufgabe in einem lebhaften Umfeld sowie in einem motivierten Team. Gute Weiterbildungsmöglichkeiten, eine moderne Infrastruktur sowie eine zeitgemäße Ausrüstung können wir dir bieten.

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach dem Tiroler Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz (G-VBG 2012), Entlohnungsschema II, Entlohnungsgruppe p3. Das Mindestgehalt auf Basis der Vollzeitbeschäftigung (100%, 40h Woche) beträgt € 2929,40 brutto.

Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöht.

Auf § 2 des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 in Verbindung mit § 7 des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 wird hingewiesen.

Schriftliche Bewerbungen sind im Gemeindeamt Serfaus, z.H. Amtsleiterin Petra Oberacher, Gänsackerweg 2, 6534 Serfaus oder per E-Mail an amtsleiter@serfaus.gv.at einzubringen.

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen anzuschließen: Lebenslauf mit Lichtbild, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Schul- und Dienstzeugnisse, bei männlichen Bewerbern der Nachweis über den abgeleisteten Präsenz- bzw. Zivildienst. Die Vorlage eines polizeilichen Führungszeugnisses ist bei Anstellung erforderlich.

Für die Gemeinde Serfaus

Bgm. Karl Heymich

