



Stellenausschreibung

Zur Verstärkung unseres Bauhofteams suchen wir einen engagierten

Mitarbeiter für den Bauhof

vorzugsweise mit Ausbildung als Elektriker (m/w/d) in Vollzeit

Dein Aufgabengebiet umfasst:

- Instandhaltung und Pflege der öffentlichen Verkehrsflächen
- Durchführung des Winterdienstes (Schneeräumung, Streudienst...)
- Betreuung, Erhaltung und Pflege der öffentlichen Grünanlagen und Spielplätze
- Betreuung, Wartung und Reparatur der kommunalen Infrastruktur und Gebäude
- Reinigung, Erhaltung und Pflege der gemeindeeigenen Fahrzeuge und Geräte
- Flexible Mitarbeit bei allen übrigen im Bauhof anfallenden Arbeiten

Wir erwarten von Dir:

- abgeschlossene Berufsausbildung in einem Handwerksberuf, vorzugsweise als Elektriker
- Führerschein Klassen B, C, E und F
- Fähigkeit und Bereitschaft für die vielfältigen Aufgaben unseres Bauhofes, vielseitiges technisches sowie handwerkliches Geschick und Interesse; sichere und fundierte Kenntnisse im Umgang mit Maschinen, Werkzeugen usw.
- Teamfähigkeit, aber auch ein hohes Maß an eigenverantwortlicher und selbständiger Arbeitsweise, Flexibilität, körperliche Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Engagement und Leistungsbereitschaft,
- Bereitschaft zur Übernahme von Tätigkeiten auch außerhalb üblicher Arbeitszeiten (z. B. an Wochenenden, Feiertagen, nachts) sowie zur Ableistung von Ruf- und Bereitschaftsdiensten
- Handhabung von Baufahrzeugen (Radlader, Schneepflug, etc.)

Wir bieten:

Es erwartet Dich eine vielseitige, interessante und abwechslungsreiche Aufgabe in einem lebhaften Umfeld sowie in einem motivierten Team. Gute Weiterbildungsmöglichkeiten, eine moderne Infrastruktur sowie eine zeitgemäße Ausrüstung können wir dir bieten.

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach dem Tiroler Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz (G-VBG 2012), Entlohnungsschema II, Entlohnungsgruppe p3. Das Mindestgehalt auf Basis der Vollzeitbeschäftigung (100%, 40h Woche) beträgt € 2929,40 brutto.

Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöht.

Auf § 2 des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 in Verbindung mit § 7 des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 wird hingewiesen.

Schriftliche Bewerbungen sind im Gemeindeamt Serfaus, z.H. Amtsleiterin Petra Oberacher, Gänsackerweg 2, 6534 Serfaus oder per E-Mail an amtsleiter@serfaus.gv.at einzubringen.

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen anzuschließen:

Lebenslauf mit Lichtbild, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Schul- und Dienstzeugnisse, bei männlichen Bewerbern der Nachweis über den abgeleisteten Präsenz- bzw. Zivildienst. Die Vorlage eines polizeilichen Führungszeugnisses ist bei Anstellung erforderlich.

Für die Gemeinde Serfaus

Bgm. Karl Heymich